



FEDERAZIONE AUTONOMA BANCARI ITALIANI

Sindacato Autonomo Bancari di

**LECCO**

Viale Dante, 14 - 23900 LECCO

Tel.: 0341-362110; Fax: 0341-363110; E-mail: sab.lc@fabi.it

**Polizza di Responsabilità Civile Cassieri**

**Convenzione 01/01/2018 – 31/12/2018**

**Denuncia di sinistro**

Da inviare **obbligatoriamente** a:

- UnipolSai – Fax **0381/572907** - assiservice@unipolagenzia.it

- e p.c. FABI Lecco – Fax **0341/362110** – sab.lc@fabi.it

entro 20 giorni dalla data dell'ammanco.

Spett. UnipolSai  
Agenzia Assiservice  
Corso Cavour 15,  
27029 Vigevano PV

Cognome e Nome dell'assicurato/a \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo dell'assicurato/a \_\_\_\_\_

In servizio presso Azienda: \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_

Data di prima adesione alla polizza UNIPOLSAI: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Nota:** indicare la data esatta in cui l'assicurato ha aderito per la prima volta alla polizza, ai fini dell'azzeramento della franchigia, nel caso in cui l'assicurato stesso non abbia registrato alcun sinistro nel biennio precedente. Qualora l'assicurato avesse avuto in essere polizze con altre Compagnie Assicuratrici, bisogna indicare solo la data di adesione alla polizza con UNIPOLSAI. In caso di dubbio, onde evitare ritardi nella definizione del sinistro e relativo rimborso, chiedere alla FABI territorialmente competente.

Ha subito un ammanco di cassa di € \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

ed ha provveduto alla rifusione dell'ammanco in data \_\_\_\_\_

codice IBAN del c/c dell'assicurato/a per l'accredito del rimborso

IBAN: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

DATA: \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegati:**

- copia del verbale di cassa, o analoga documentazione, con evidenza dell'ammanco.
- dichiarazione della Banca, su carta intestata, dell'avvenuta copertura dell'ammanco da parte del cassiere; esempio di testo:

Si dichiara che il sig. / sig.ra \_\_\_\_\_ dipendente della scrivente Banca, ha provveduto, in data \_\_\_\_\_, alla rifusione dell'ammanco di cassa di € \_\_\_\_\_, verificatosi il giorno \_\_\_\_\_.  
Data \_\_\_\_\_ Firma della Direzione di Filiale/Sede \_\_\_\_\_